



สำนักปลัดเทศบาล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๓๘ - ๖๓๐๕๕๕๕ ต่อ ๑๐๕

ที่ รย ๕๕๔๐๑/๓๖๕

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุม คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ๓๒

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรแจ้งรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุก หน่วยงานส่วนราชการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณพศักดิ์ ภูคำศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชินเชษฐ์ แสนวันดี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุวัฒน์ บุญลา)

ปลัดเทศบาลตำบลพลา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

3.

(นายสมหวัง เหลือล้น)

นายกเทศมนตรีตำบลพลา

กำหนดข้อบังคับ



ประกาศเทศบาลตำบลพลา

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



รองนายกเทศมนตรี
ปลัดเทศบาล
พ.น.ส.ป.
พ.น.ส.อ.
พ.น.ส.อ.
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๖

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุ เชื้อเพลิง และหล่อลื่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๒,๕๐๒.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๗,๕๐๒.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ -วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ -ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว.๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	๕๕,๐๐๐.๐๐	๖๕๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐(+)	๓๑,๕๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ต่างๆ หรือฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติ ราชการอัน เป็น ประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๑,๑๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐(-)	๕๑,๑๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของ เทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ รวมถึงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ สอบทุกประเภทด้วย โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี งบประมาณฯ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุน เพื่อสนับสนุนค่าบุคลากรสำหรับนักบริหาร ท้องถิ่น -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๗,๗๔๒.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐(+)	๒๓๗,๗๔๒.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วน ท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติ ราชการอื่น เป็น ประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐(-)	๒๑,๑๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของ เทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ เทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ รวมถึงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ สอบทุกประเภทด้วย โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี งบประมาณฯ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุน เพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริหาร ท้องถิ่น -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงิน ช่วยเหลือ การศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๒,๙๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ รวมถึงบุคคลผู้มีสิทธิ ได้รับการช่วยเหลือ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑. หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลลพลา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

กองสาธารณสุข มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....

พ.จ.อ.(อนุรักษ์ ชื่นกำเหนิด)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

สำนักปลัด มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางอรนงค์ คำชู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เห็นควรอนุมัติ
และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔
ข้อ ๒๖ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหาร

(ลงชื่อ).....
(นายสุวัฒน์ บุญลา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลา
วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....
(นายสมหวัง เหลือล้น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา
วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖